

Handleiding Out of office instellen via Webmail

Author — Robert Sterenborg Version — 2.1 Date — April 26, 2023



1

Out of office via webmail

- 1. Open uw browser
- 2. Ga naar uw web mail.
- 3. Als u ingelogd bent klikt u op uw **Gebruikersnaam**, en vervolgens op **Automatische antwoorden** *instellen*

					ð	X
					Å	≡
E-mail	Agenda	Personen	Taken	(Gebruikers naam) 👻	\$?
		١	/ernieuwen			
			Automatiscl	he antwoorden inst	ellen	>
		5	Scherminste	ellingen		
		4	Apps behere	en		
		(Offline inste	llingen		
		1	Thema wijzi	gen		
		(Opties			

4. Zodra u hierop klikt word er een nieuwe pagina geopend, vink vervolgens *Automatische antwoorden verzenden* en *Antwoorden alleen tijdens deze periode verzenden* aan.

regels voor Postvak IN	automatische antwoorden	bezorgingsrapporten
Hier automatische afwezigheidsb	erichten maken. U kunt voor de hele duur	van uw afwezigheid of voor een bepaalde tijd antwoorden sturen naar afzenders.
Geen automatische antwoord	en verzenden	
 Automatische antwoorden ver 	zenden	
🖉 Antwoorden alleen tijdens	deze periode verzenden:	



RNAC

5. Vervolgens kunt de Starttijd & Eindtijd van uw out of office periode instellen.

6.

Er zijn 2 Out of office berichten die u kunt in stellen, voor binnen- en buiten uw organisatie.

7. Voor binnen uw organisatie vult u de bovenste venster in

regels voor Postvak IN automatische antwoorden bezorgingsrapporten
Hier automatische afwezigheidsberichten meken. U kunt voor de hele duur van uw afwezigheid of voor een bepeelde tijd antwoorden zturen neur afzenden.
Geen automatische entwoarden verzenden
Automatische antwoorden verzenden
all Antwoorden alleen tijdens deze periode verzenden:
Saustijd: ma 17-11-2014 • 16.00 •
Endtja (di 19-11-2014 v 16.00 v
Efe antwoord vergender use motors thereide binnen mijn organisatie met het volgende beichte
()
🗭 Automatische antwoorden versenden maar afzenden buiten mijn örgänsalse
🗇 Antwoorden elleen neur afzenders in mijn lijst met contactpersonen varzenden
Antwoorden verzenden naar alle externe afzenden.
Eén antwoord vectenden naar i edere afteender buiten mijn organisztie met het volgende bericht:
Calibri - 12 - 13 I U etc = = = = = = = = = = = = = = = = = = =

8. Als u buiten uw organisatie naar iedereen een automatische reactie wilt zenden vinkt u Antwoorden verzenden naar alle externe afzenders aan. Wilt u alleen naar mensen die in uw contactenlijst staat een automatische reactie sturen vinkt u Antwoorden alleen naar afzenders in mijn lijst met contactpersonen verzenden aan.

utometisch	a managranuna	nchbin m	iken. U	CLIPTE VOID	Les Trere S					repairies	go antow	parden s	nunen						
en automat	tische antwoorde	n versende	n																
tomatuche	antwoorden ver	enden .																	
Antwoord A	en alleen tijdens -	teze perio	te verze	ndeni															
Starttijd:	ma 17-11-2014	٠	16.00	•															
Eindtijd	di 18-11-2014	*	16.00																
n antwoord	l verzen den naar i	edere atze	nder bir	nen mijn	organisat	ie met i	vet volgen	de bericht											
Calibri		12 -	в	T U	ebs =			12 -	a 42	1 A	e.	15 B	. 0	×	х,	HT T	N.		
Automatic	che antwaorden	verzen den	nurst	oenders b	uiten mijn	organi	1061												
1 Automatis	che antwaarden	verzen den	nuraf	renders b	uiten mijn	organi	and a												
Automatic	che antwaorden orden elleen naar	verzen den afzen dera	nurafi in mijn	renders b	uiten mijn ontactper	organi	antan den	>											
Automatic Artwo Artwo	che antwoorden orden elleen naar	verzen den efzen dera	nuurafi in mijn terne al	randero b İşist met i	uiten mijn ontactper	organi congani	inter erzenden	>											
Automatic Automatic Anteo Anteo	che antwaarden arden alleen naar orden verzenden	verzen den efzen den naar alle e	nuurafs in mijn terne af	randers b İşist met i İzandars	uðen mijn ontætper	i organi Somen S	saba a roan dan	>											
Automatic Artwo Artwo Eén antwo	che antwoorden orden alleen naar orden verzen den ord verzenden n	verzen den efzen den neur alle e er i edere t	naarafi in mijn terne al	randaro b Ijot mato izandaro buiken m	uðun mijn ontactper	i organi somen s	sidor remember et het volg) Iende beric	Nto										
Automatic Anteo Anteo Etin anteo	che untwoorden orden elleen naar orden verzenden m	afzenden afzenden ariedere	nuurafi in mijn terne al fænder	randaro b Ijot mato Zandaro Duiten m	uben mijn ontactper ijn organi	sotie m	attenden ethet volg		ht.		A A		8	ä		. 10			
Autometic Anteco Anteco Anteco Eén anteco Calibri	iche entwoorden orden elleen neer orden verzenden m	verzen den afzenders naar alle e ar iedere s	nuurafi in mijn terne al fzender * B	anders b lijst met i zenders buiten m	uðen mýn contactper ýn organi V eke	sotie m	ethet volg) Iende berië	ht.	2 11	▲ ◊	*	80	Ģ	ж* з	к, м	21		
Automatic Antea Antea Eén antea Calibri	che antwoorden orden alleen naar orden verzenden ord verzenden ni	verzen den efzen den naar alle e aar iedere s • 12	nuurafs in mijn terne af tzender ¥ 1	igist mat i izandara buitten m Z	uken mijn contactper ijn organi U eke	sofie m	atter errenden ethetvolg = =) Iende beric	ht. EØ 4	111 *	▲ ◊	. <u>1</u> =	66	Ģ	ж. з	K, 141	21		
Automatis Anteo Anteo Anteo Etn anteo Calibri	che entwoorden orden elleen neer orden verzenden ni ord verzenden ni	verzen den afzen ders naar alle e ar iedere s • 12	naaraf: in mijn terne al fzender * 1	işist məti izəndərə buiten m Z	uben mijn ontactper in organi U eke	satie m	aita arzenden ethetvolg Ξ Ξ) iende beric	ht.	2	▲ ◊	• ≿ =	00	Ö	×* 3	K, M	21		
Autometic Antwo Etn antwo Calibri	che entwaarden orden elleen neer orden verzenden ni ord verzenden ni	verzen den efzen dera naar alle e ar iedere s v 12	nurafi in mijn terns af fænder * 1	işist mət i İşist mət i İzəndərə Duiten m I	uben mijn ontactper ijn organi 型 eke	solite m	either ermenden ethet volg = =) ende beric E E	ht.	*	▲ ◊	* **	88	Ģ	×* 1	K, 14	21		
Automatic Anteo Anteo Anteo Eén anteo Calibri	che ambeoorden orden alleen naar orden verzen den ord verzen den ni	verzen den afzen ders naar alle e ariedere s v 12	nuarafi in mijn terne al tzender * 1	i anders b lijst met i zenders buiten m Z	uken mijn ontactper ijn organi 型 eke	softerm =	alder erzenden et het volg = =) iende beric	ht. Eð f	e 🖄	▲ ◊	* * 5	08	Ö	ж, 1	K, 19	₹1		
Automatin Antera Antera Antera Eén antera Calibn	che antwoorden orden alleen naar orden verzenden ni ord verzenden ni	verzen den efzen dera naar alle e rariedere t • 12	nuurafi in mijn terne al tzender • 1	ijst met i zenders buiten m	uiten mijn ontactper ijn organi 型 ete	sote m Store m	aitan artaun den et het volg = =) iende bierici	ht.	e 🖄	▲ ◊	±≡	88	Ģ	×° 5	K, 141	₹1		
Automato Anteo Anteo Anteo Anteo Calibri	che antwoorden orden verzenden ord verzenden ni	verzen den afzendera naar alle e tariedere t • 12	naaraf: in mijn terne at teender * 10	işist mətə İzəndəri Dulten m Z	uðan mijn ontactpar ijn organi U aða	sonen sonen sote m E	ethet volg = = =) Iende beric IΞ IΞ	ht:	e 🖄	▲ ◊	* * ≡	88	ō	ж, 1	K, MI	1 14		
Automatis Antwo Antwo Antwo Ein antwo Calibri	iche anteoorden anden varenden na ord verzonden na	wetzen den afzen dera naar alle e ar iedere s * 12	nuarah in mijn dame al fizender * 1	isinders b işist met i izenders buiten m i I	uken mijn ontactper ijn organi ijn engani	sote m sote m E	attar arzenden ethetwolg E E E	> IEnde berik IΞ IΞ	ht.	*	٥	200 A	00	Ģ	ж, 1	к, M	1 11		



9. Zodra u uw keuze heeft aangevinkt kunt u in het onderste tekst vak uw automatische reactie typen.

regels voor Postvak IN automatische antwoorden bezorgingsrapporten
Her automatische afwezigheidsberichten maken. U kunt voor de hele duur van uw afwezigheid of voor een bepaalde tijd antwoorden zturen naar afzenden.
💮 Geen autometische antwoorden verzenden
🛞 Autematische antersorden verzanden
🕷 Antwoorden alleen tijdens deze periode verzenden:
Starttijd: ma 17-11-2014 • 16:00 •
Endtid: di19-11-2014 • 16:00 •
Eén antwoord vezenden naar iedere atzender binnen mijn organizatie met het volgende bericht
Calibri • 12 • B Z U alle 등 등 등 등 등 등 ⊕ ∰ 🗟 🔅 x' x, H 4
A description of the second second description is a second sec
Automatical and a set almost in a set of the set o
Archaeorden versen maa suite etemper syn sin conceptuatere estatutation
ten anonoonin verdeningi juga energe attabade ou ken mijn organisate metnet wijgende benontit Caliber
(

10. Vervolgens druk u nu op opslaan.

- - -

🖉 Automatische antwoorden verzenden naar afzenden buiten mijn organisatie

Calibri	+	12	-	8 3	U	abs	÷	Ξ	-	E	Ξ	29	ŧE	Ż	A	9	<u>‡</u> ≡	8	Ϋ́	×	×.
_																					

U hebt nu een automatische reactie ingesteld.

